

1. システムの概要

- ★ スマートフォンや PC で証明書・申請書の発行申請・代金の決済を行い、その書類をコンビニ、または学内の専用発行機で取得できるシステムです。
- ★ いつでもどこでも申請ができ、いつでも近所のファミリーマートやローソン、セブンイレブンのコンビニで取得できます。
- ★ 操作で困ったことがあれば、24 時間 365 日対応のヘルプデスクへ問合せ可能です。

2. 注意点

- ★ 証明書・申請書の発行手続きは、学内の機械や窓口ではできませんので、スマートフォンか PC で申込みをしてください。
- ★ 利用できるコンビニは、ファミリーマート、ローソン、セブンイレブンのみで、それぞれの中でもプリンタの設置されている店舗のみです。
- ★ コンビニ発行の際、印刷代が 1 枚ごとに 60 円が別途必要です。
- ★ 証明書発行には 1 度の申込み手続きごとに、システム利用料として 150 円が別途必要です。なお、1 度の申し込みであれば、何枚申し込んでも 150 円です。
- ★ セブンイレブンではクレジットカード払いのみで、現金での支払いができません。
- ★ 支払いが 5 万円を超える場合は、必ずクレジットカード払いにしてください。
- ★ 学内専用発行機で支払できますが、チャージされた ICOCA など交通系 IC カードのみで、1 回の支払限度額が 2 万円までです。なお、PiTaPa は利用できません。
- ★ 学割証はスマートフォンか PC で申込みをし、学内専用発行機で受け取ります。これには料金はかかりません。
- ★ 印刷した証明書には偽造防止・電子透かしが施されており、コピーしての利用は出来ません。

3. 発行手続き概略

★ KISS システムのお気に入りにある「証明書・申請書発行」をクリックして、手続きを始めます。

1. スマートフォンや PC で発行申請



2. 発行手数料の支払い

代金＋システム利用料 150 円必要



ローソン・ファミリーマートで
現金払い



スマホ・PC で
クレジットカード払い

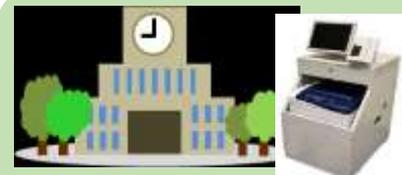


学内専用発行機で
ICOCA カード払い

3. 証明書の受け取り



1 枚ごとに印刷代 60 円必要



学内専用
発行機

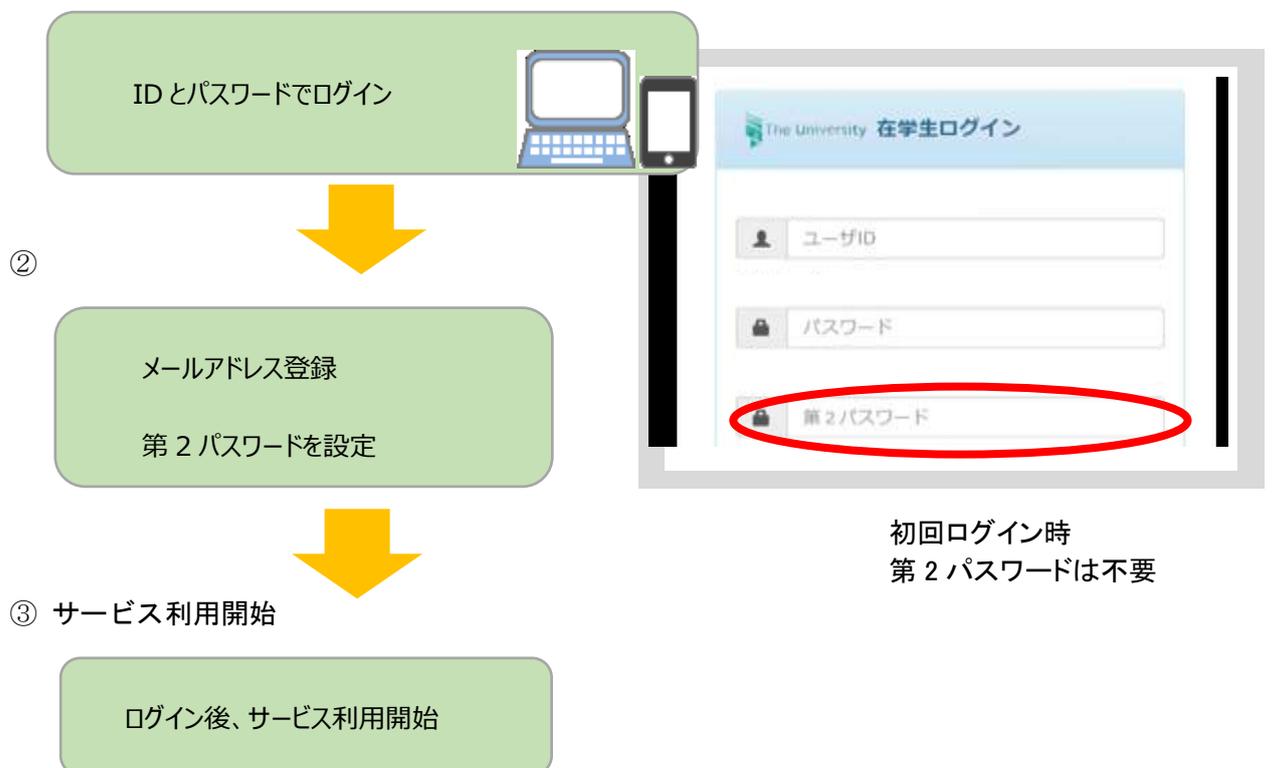
印刷代無料
1 回の支払いは 2 万円以内

4. 利用方法

- ・ KISS システムのお気に入りから「証明書・申請書発行」をクリックして証明書発行システムに移り、ログインします。
- ・ ログインのユーザ ID は学内パソコンのログイン ID、KISS システムで先に通知したパスワードでログインします。
- ・ 初回ログイン時には、第 2 パスワードを自分で設定し、メールアドレスも登録してください。
- ・ 2 回目以降は、ユーザ ID、パスワード、第 2 パスワードを入れて進みます。

初回の利用手順

① スマートフォンや PC で発行申請



発行したい証明書、印刷する場所、支払い方法などを入力して申請します。

5. コンビニ発行手順

- ① 証明書発行システムにログインし、印刷先で「コンビニ」を選択。



- ② 発行したい証明書と部数指定。

証明書の種類	手数料	部数
健康診断証明書	100円	0
成績証明書	100円	0
在学証明書	100円	1

- ③ コンビニ・支払い方法を選択し、支払をしてください



	現金 スマートビット	クレジット PayPal
	×	○
	○	○
	○	○

- ④ 申請が完了すると、事前に登録したメールアドレスに印刷の予約番号が送付されます。これをコンビニの端末に入れて印刷します。

6. 学内発行手順

- ① 証明書発行システムにログインし、印刷先で「学内印刷」を選択します。



- ② 発行したい証明書と部数指定。

証明書の種類	手数料	部数
健康診断証明書	100円	0
成績証明書	100円	0
在学証明書	100円	1

- ③ 支払い方法の選択し、支払いします。

現金払いの場合は、事前に登録したメールアドレスに支払い番号送付されますので、このメールに従って支払ってください。



現金(スマートピット)
ローソン・ファミマ



クレジットカード(PayPal)



ICOCA
学内のみ

- ④ メールで学内印刷予約番号が送付されますので、学内発行機に予約番号を入れます。



- ⑤ ICoca 支払の場合、学内発行機に ICoca を入れます

- ⑥ 印刷されて出てきます



7. 発行できる証明書類

種類	料金	出力場所	支払い方法
成績証明書	200 円	コンビニ 学内発行機	クレジット コンビニ現金
卒業見込証明書	200 円		
在学証明書	200 円		
健康診断証明書	200 円		
その他証明書	各金額		
各種申込書	各金額	学内発行機	5 万円以下 クレジット コンビニ現金
			2 万円以下 クレジット コンビニ現金 ICOCA
			5 万円越え クレジット
学割証	無料		なし

1 回の申込み手続きにつき、システム利用料 150 円が必要です。
学割証の申し込みでは、システム利用料は必要ありません。

コンビニでの印刷時に、1 枚につき 60 円が必要です。

8. 問合せ先

支払方法やログインできない、メールが届かない等に関する問い合わせ先の電話番号です。

証明書発行サービスコールセンター

06-6809-4327 (24時間 365日)